

國立政治大學商學院九十九學年度第二學期第四次行政協調會會議紀錄

開會日期：民國 100 年 5 月 31 日（星期二）

開會時間：中午 12 時 10 分

開會地點：商學院八樓第一會議室

主席：陳春龍代理院長 商學院代理院長 陳春龍

出席人員：林我聰副院長、別蓮蒂副院長、郭炳伸主任、黃台心主任、陳麗霞主任、蔡維奇主任、管郁君主任、姜堯民主任、吳豐祥所長、馮震宇所長、黃秉德執行長、楊建民執行長、何小台主任、張愛華主任、張逸民老師

請假人員：譚家蘭主任、王儷玲主任

記錄：商學院院辦公室簡岑仔 公務電話分機：88621

助教簡岑仔

校對：商學院院辦公室鄭秀真 公務電話分機：88625

助教鄭秀真

壹、 確認事項

一、 確認九十九學年度第二學期第三次行政協調會會議紀錄，詳見 附件一。

貳、 報告事項

一、 報告九十九學年度第二學期第三次行政協調會議決議執行情形。

提案一：商學院 提

案由：審查本學期商學院整合課各課程之補助，請討論。

（負責同仁：商學院 黃琦雯；公務電話分機：88627）

說明：（略）

決議：照案通過。

執行情形：遵照辦理。

提案二：國貿系 提

案由：擬請備查國貿系分配商學院博士生學術研究獎學金辦法，請討論。

（負責同仁：國貿系謝美鈴；公務電話分機：87008）

說明：（略）

決議：照案通過。

執行情形：遵照辦理。

提案三：企管系 提

案由：擬請商學院協助與總務處研議在現有中央空調系統下，如何新增設備以改善商學院各室內環境之空氣品質，請討論。

（負責同仁：企管系 張益元；公務電話分機：87065）

說明：（略）

決議：請院辦公室擬定各系所量測時間及提供量測表格，由各系所自行量測所屬空間之 CO2 濃度值後回報至本院。

執行情形：本院已發信請各系所量測所屬空間之 CO2 濃度值並回覆數據，以及請總務處檢測本院各樓層全熱交換器系統，確定進氣口有氣體進入，檢測後所有的控制系統運作正常。

二、檢附本院各系所「教師教研服分類一覽表」，請系所主管參閱紙本附件。

三、本校將受理各一級單位推薦學生或研究助理申請赴英國倫敦帝國學院修讀博士學位，請各系所主任推薦所屬優秀學生參與選拔，有意申請者請依照附件說明，將申請文件於 6 月 10 日前送院進行甄選，相關資料詳見附件二。

參、討論事項

提案一：商學院 提

案由：請討論本院及各系所 100 年度教學業務費分配事宜。

(負責同仁：商學院 鄧慧婷；公務電話分機：88631)

說明：

- 一、100 會計年度各系所教學業務費，教務處於 100 年 5 月 11 日政教字第 1000010744 號函通知分配完成。
- 二、本年度學校分配各系所業務費共計 3,542,345 元，勻撥至本院作為教學發展業務費 1,137,346 元，為利各系所推展各項業務，本項經費全數回撥各系所自行規劃使用。回撥後各系所業務費共計 4,679,691 元，擬援例提撥 7% 由院統籌運用。
- 三、另依 99 年 11 月 30 日本院行政協調會決議，有關 100 年未足額進用身心障礙人員應繳代金由院先行墊付，100 年 1-5 月份各系所需扣繳金額計 29,155 元，100 年 6 月份起應扣繳金額另發通知單至各系所並回填由何項經費扣繳後，院彙整送至人事室辦理。
- 四、檢附本案相關資料，詳見附件三。

決議：照案通過，為利各系所推展各項業務，本年度教學發展業務費全數回撥各系所自行規劃使用，並援例提撥 7% 由院統籌運用。

提案二：商學院 提

案由：請討論本學期教學助理經費分攤明細。

(負責同仁：商學院 黃琦雯；公務電話分機：88627)

說明：檢附本學期各系所教學助理經費分攤明細及本院「教學助理經費分攤作業要點」，詳見附件四。

決議：照案通過；請負責整合開課之系所，將教學助理經費統合分配予開課老師（含外系）之教學助理。

提案三：商學院 提

案由：請討論是否訂定本院「碩博士生英文畢業標準檢定辦法」。

(負責同仁：院辦公室鄭秀真；公務電話分機：88625)

說明：

- 一、依據本院第二次行政協調會決議，由本院彙整各系訂標準，再提會討論。
- 二、檢附各系訂定碩博士生英文畢業標準及本院「碩博士生英文畢業標準檢定辦法」草

案，詳見附件五。

決議：以 TOEFL pbt550 為標準，請院辦公室再行確認該標準對應之其他英文檢定標準分數，本案再提會正式確認實施時間及進行方式。

提案四：商學院 提

案由：請討論本院學士班、碩士班及博士班學生人數之結構比例及未來發展方向。

(負責同仁：院辦公室鄭秀真；公務電話分機：88625)

說明：

- 一、本校學生人數結構比例，係於 91 學年度確立，適用多年未再檢討，與現況之實務需求恐有不符，甚至影響本校未來發展方向。
- 二、依據 99 學年度第 2 學期第 2 次校務發展委員會提案四，建請修正本校學生人數結構比例為，學：碩：博=5:4:1 (碩、專各佔 25%、15%)，以符合百年政大校務發展規劃及系所專業發展之實際需求，該會決議由各院帶回討論後，將具體想法提校務發展委員會作最後決議。
- 三、檢附該案詳細說明暨校長綜合結論，詳見附件六。

決議：請院辦公室協助提供各系所學、碩、博學生人數資料，並請各系所將「學生人數之結構比例及未來發展方向」議題提至系(所)務會議討論，本案再提院行政協調會。

提案五：商學院 提

案由：有關統籌本院各系圖儀經費，進行各系所聯合採購院內共同研究必備之電子資料庫的採購案，請討論。

(負責同仁：主機房辦公室薛雅軒；公務電話分機：85510)

說明：

- 一、經進行院內電子資料庫及期刊使用調查後，彙整出各系所共同必須之資料庫清單共計 20 項。
- 二、擬訂購清單 1-13 項，總計約需 NT\$6,269,000 元經費，扣除本年度目前已先續訂部份資料庫，經費僅需約 NT\$4,000,000 元，建議項目 1、3、7 及 13 由各系所經費統籌購買，項目 8、11 及 12 由院經費支應。
- 三、檢附資料庫清單，詳見附件七。

決議：

- 一、依優購清單 1~13 項，總計約需 NT\$6,269,000 元經費，扣除本年度目前已先續訂部分資料庫，項目 1、3、7 及 13 將由院統籌各系所之圖儀費共同購買，總計約 NT\$2,316,000 元，項目 8、11 及 12 共 NT\$1,537,500 元由院經費支應。
- 二、目前剩餘之圖儀經費約為 NT\$4,105,000 元，扣除統籌約 NT\$2,316,000 元後，實際剩餘金額由圖書館依各系所目前釋放結餘佔全院釋放結餘之比例，將剩餘金額撥款回各系所，如系所釋放結餘已為負債，將設其比例為 0，不再撥款。

優購	資料庫	原經費來源	預估訂費	2011 年已續訂	續訂金額	建議方案
1	Compustat	會計系, 財管系	NT\$540,000			全院統籌
2	TEJ	國貿系, 金融系, 會計系, 企管系, 財管系	NT\$1,130,000	○	NT\$1,031,721	

3	CRSP	2007年商院頂大	NT\$700,000			全院統籌
4	IBES	會計系	NT\$300,000	○	NT\$328,608	
5	WorldScope	財管系	NT\$275,000	○	NT\$228,217	
6	Bankscope	金融系	NT\$490,000	○	NT\$484,733	
7	Option Metrics		386000			全院統籌
8	Audit Analytics	商院專班計畫經費	NT\$150,000			院支付
9	eIFRS	會計系	NT\$12,000	○	NT\$10,190	
10	ExecuComp	會計系	NT\$208,500	○	NT\$208,500	
11	SDC	商院專班計畫經費	NT\$300,000			院支付
12	WRDS		NT\$1,087,500			院支付
13	Datastream		690000			全院統籌
		sub	NT\$6,269,000		NT\$2,291,969	
	全院統籌經費	2,316,000				
	院支應經費	1,537,500				
14	RiskMetrics	商院專班計畫經費	NT\$365,800			USD12,400
15	Best's Aggregates & Averages	風管系	NT\$30,000			
16	NAIC	風管系	NT\$82,000	○	NT\$75,166	
17	Corporate Library	無訂購記錄				
18	CSMAR	會計系	NT\$245,512	○	NT\$245,512	
19	MARS	資管系	NT\$97,000	○	NT\$97,000	
20	Segment	無訂購記錄				
		sub	NT\$820,312			

肆、臨時動議

伍、下次開會日期、時間及地點

開會日期：民國100年6月28日（星期二）

開會時間：中午12時10分

開會地點：商學院八樓第一會議室

陸、散會

下午14時03分