

國立政治大學商學院九十九學年度第二學期第一次行政協調會會議紀錄

開會日期：民國 100 年 2 月 22 日（星期二）

開會時間：中午 12 時 10 分

開會地點：商學院八樓第一會議室

主席：陳春龍代理院長

商學院代理院長 陳春龍

出席人員：林我聰副院長、別蓮蒂副院長、郭炳伸主任、黃台心主任、譚家蘭主任、陳麗霞主任、蔡維奇主任、管郁君主任、姜堯民主任、王儷玲主任、吳豐祥所長、馮震宇所長（呂秋玲助理代）、黃秉德執行長、楊建民執行長、何小台主任、張愛華主任、張逸民老師

請假人員：無

記錄：商學院院辦公室簡岑仔 公務電話分機：88621

助教簡岑仔

校對：商學院院辦公室鄭秀真 公務電話分機：88625

助教鄭秀真

壹、確認事項

一、確認九十九學年度第一學期第五次行政協調會會議紀錄，詳見附件一。

貳、報告事項

一、報告九十九學年度第一學期第五次行政協調會議決議執行情形。

提案一：統計系 提

案由：擬請核備「國立政治大學統計學系分配商學院博士生學術研究獎學金辦法」，請討論。
（負責同仁：統計系 楊文敏；公務電話分機：89020）

說明：（略）

決議：本案未及討論，將續提下次會議。

執行情形：遵照辦理。

提案二：商學院 提

案由：請討論本院推薦「中華民國斐陶斐榮譽學會傑出成就獎」校友候選人之辦理方式。

說明：（略）

決議：本年度請資管系推薦一名校友人選為商學院薦送候選人。

執行情形：資管系推薦金慶柏先生為 100 年度斐陶斐傑出成就獎校友候選人。

提案三：商學院 提

案由：請討論本院薦送美國哈佛大學商學院 2011 年 Global Colloquium on Participant-Centered Learning (GCPCL) 徵選老師名單排序。

（負責同仁：商學院王秀蓮；公務電話分機：85512）

說明：（略）

決議：本次薦送名額二名，經討論通過薦送名單排序如下：何小台執行長、張逸民老師。

執行情形：遵照辦理。

提案四：商學院 提

案由：有關本院「教學助理經費分攤作業要點」，請討論。

（負責同仁：商學院黃琦雯；公務電話分機：88627）

說明：（略）

決議：本案未及討論，將續提下次會議。

執行情形：遵照辦理。

提案五：國貿系（郭炳伸老師）提

案由：建請成立特別委員會，討論 EMBA 現行組織制度缺失與補正措施，以嚴謹因應本院 EMBA 學生對該學程所提之觀察與建議。請討論。

（負責教授：國貿系郭炳伸；公務電話分機：87000）

說明：（略）

決議：

- 一、同意設立特別委員會討論 EMBA 學程中、長期制度變革相關議題。
- 二、特別委員會成員擬以本院主管及 EMBA 各組主任為主，並由院長、副院長邀請與 EMBA 學程相關資深老師參與。

執行情形：遵照辦理。

二、本校「100 年度大學部工讀預算分配」業經 100 年 1 月 24 日學生工讀助學金審核委員會決議通過，本院援例由各系所提撥 30% 於院統籌使用，惟 100 年度分配額度與 99 年比較產生負數之系所，其不足數額由院吸收，分配一覽表詳見附件二。

三、有部份老師反應十樓的研究生太過喧嘩，請負責該樓層之系所協助督導學生，以維護十樓教師研究室之環境安寧。

參、討論事項

提案一：統計系 提

案由：擬請核備「國立政治大學統計學系分配商學院博士生學術研究獎學金辦法」，請討論。

（負責同仁：統計系 楊文敏；公務電話分機：89020）

說明：

- 一、本系博士生學術獎學金分配辦法業經 99 年 12 月 20 日系務會議討論通過，建議修訂本辦法第三條第二項第二款有關「博士生出席研討會論文發表方式」。
- 二、檢附修正條文對照表及相關資料，詳見附件三。

決議：照案通過。

提案二：商學院 提

案由：請討論本院 100 年度各系所碩博士生獎助學金分配案。

（負責同仁：院辦公室鄭秀真；公務電話分機：88625）

說明：

- 一、100 年度校分配本院獎學金共計 2,383,357 元，上下學期點數等比重計之。計算原則：依碩士班人數之 1/10，博士班人數 1/3。
- 二、本院本年度校分配助學金共計 19,376,277 元。99 學年下學期點數佔 7/12，100 學年

上學期佔點數佔5/12。

- 三、現有碩、博士班學生人數係依政學務字第1000001615號函統計之99學年度第1學期註冊人數。
- 四、100學年度碩士班人數計算方式為：現有碩士生人數-碩二人數+新招生人數。
100上博士生人數計算方式為：現有人數+(新舊招生人數之差額)。
- 五、檢附全院碩博士生獎助學金分配一覽表，詳見附件四。

決議：

- 一、本院100年度各系所碩博士生獎助學金分配案照案通過。
- 二、有關本院獎學金點數計算方式，請本院以一名碩士生抵兩名博士生之比例計算，與原分配方式做比較，再提下次會議討論是否變更未來本院獎學金點數之計算方式。

提案三：商學院 提

案由：請討論本院「碩博士生英文畢業標準檢定辦法」。

(負責同仁：院辦公室鄭秀真；公務電話分機：88625)

說明：

- 一、為確保本院碩博士生之英文能力水準，本院業於99年7月5日行政協調會決議本院碩、博士班學生英文檢定最低畢業標準為舊制托福550分。
- 二、為落實本院碩博士生英文畢業標準檢定之實施方式，特訂定「碩博士生英文畢業標準檢定辦法」。本辦法經院務會議通過後，報請教務會議通過後施行。
- 三、檢附本院「碩博士生英文畢業標準檢定辦法」草案，詳見附件五。

決議：

- 一、請各系所提系(所)務會議討論，並各自訂定「碩博士生英文畢業標準」。各系所訂定標準由本院彙整後，再提行政協調會討論是否訂定「商學院碩博士生英文畢業標準檢定辦法」。
- 二、若決議訂定「商學院碩博士生英文畢業標準檢定辦法」，應明列適用之碩博士生對象。(例如是否排除碩士班在職生及外籍生。)

提案四：商學院 提

案由：請討論2011年Datastream資料庫續訂事宜及經費分攤比例。

(負責同仁：主機房辦公室薛雅軒；公務電話分機：85510)

說明：

- 一、目前商學院各系所共同經費購置之Datastream即將到期，請各系所討論是否續訂，以及各系所續訂經費之分攤比例。
- 二、依99年5月14日本院科技事務工作委員會決議有關資料庫採購事宜：
 - (一)資料庫採購可先諮詢各系所使用意願，如超過一定比率(如50%)以上之系所使用之資料庫資源，建議由院方(或委由老師協助)統籌院經費、各系所圖儀經費額度支應。為符合資源共享之原則，此類共通性資料庫適訂定各系所最低分攤標準(如3%-5%)。
 - (二)各系所如需採購資料庫(非共通性資料庫)，則由各系所自籌或徵詢院系所共同支應分攤。
- 三、去年度(2009/12/03~2010/12/02)Datastream乃由六個系所之圖儀費共同購買，

各系所分攤之比例如下：

國貿系 15%	Datastream 12/03/2009-12/02/2010	\$103,572
企管系 20%		\$138,096
風管系 15%		\$103,572
財管系 15%		\$103,572
智財所 15%		\$103,572
科管系 20%		\$138,096

四、檢附本案相關資料，詳見附件六。

決議：

- 一、2011年Datastream資料庫續訂經費比照上年度各系所負擔比例分攤（如說明三）。
- 二、為符合資源共享原則，建議未來本院各系所年度圖儀費應先扣除全院共通性資料庫採購所需費用，其餘圖儀費再由各系所自行支用；各類共通性資料庫應宜訂定各系所最低分攤標準。
- 三、有關全院共通性資料庫訂定費用及分攤比例方式相關資料，待本院彙整後再提行政協調會討論。

提案五：商學院 提

案由：有關本院「教學助理經費分攤作業要點」，請討論。

（負責同仁：商學院黃琦雯；公務電話分機：88627）

說明：

- 一、本院教學助理經費不足數額之分攤方式，業經99年12月28日行政協調會討論並決議如下：『1.同意依修課人數作為教學助理經費分攤原則。2.涵蓋課程範圍，提下次會議討論。』
- 二、檢附本院「教學助理經費分攤作業要點」草案，詳見附件七。

決議：

- 一、修正作業要點第四條第一項第二款為「統計學每週工讀時數X小時，其餘課程每週工讀時數10小時。」其餘條文照案通過。
- 二、請統計系研提統計學每週所需工讀時數，於下次會議確認。

肆、臨時動議

伍、下次開會日期、時間及地點

開會日期：民國100年3月29日（星期二）

開會時間：中午12時10分

開會地點：商學院八樓第一會議室

陸、散會 下午13時40分