

國立政治大學商學院一〇〇學年度第二學期第三次課程委員會會議紀錄

開會日期：民國 101 年 6 月 7 日（星期四）

開會時間：中午 12 時 10 分

開會地點：商學院 8 樓第 1 會議室

主席：周副院長玲臺 **多東區辦公室主任周玲臺**

出席人員：林士貴老師（金融系）、鄭宗記老師（統計系）、李易諭老師（企管系）林美花老師（會計系）、蔡瑞煌老師（資管系）、顏錫銘老師（財管系）、鄭士卿老師（風管系）、邱奕嘉老師（智財所）、別蓮蒂老師（AMBA）、郭嘉員同學（大學部代表）

請假人員：陳坤銘老師（國貿系）、許牧彥老師（科管所）、曾穗鋒先生（學者專家）、吳統雄先生（產業界人士）、王豫萱同學（研究所代表）

紀錄：商學院 PERDO 辦公室楊蕙榕（公務電話分機：85512）**行政楊蕙榕**

校對：商學院院辦公室鄭秀真（公務電話分機：88625）

助教鄭秀真

壹、確認事項：

- 一、報告 100 學年度第 2 學期校課程委員會重要事項，詳見附件一（資料現場傳閱，會後收回）。
- 二、確認 100 學年度第 2 學期第 2 次課程委員會（101.4.18）會議紀錄，詳見附件二（頁 1-2）。

貳、報告事項：

- 一、報告 100 學年度第 2 學期校課程委員會重要事項：

1. 100 學年度上、下學期商學院課程教學大綱上網比率分別如下，學校希望各院 101 學年度朝 100 % 目標努力。

(1) 1001 大學部課程 97.9%、研究所課程 94.5%、在職專班課程 73.6%。

(2) 1002 大學部課程 95.3%、研究所課程 87.3%、在職專班課程 54.2%。

建請各系所及學程指派負責助教在截止日期前提醒老師即時完成上網，並將負責助教姓名送院秘書彙整。

2. 企管系「社會責任與倫理」科目已通過申請 101 學年度第 1 學期新開專業基礎整合課程。

3. 100 學年度商學院專任教師授課鐘點不足狀況，依決議同意於 101 學年度補足之教師計 2 位，確認不足為 1 位。

- 二、報告 100 學年度第 2 學期第 2 次課程委員會會議決議執行情形。

參、討論事項

提案一：PERDO 辦公室 提

案由：擬修訂本院「教師獎勵辦法」有關教學績優補助對象遴選資格限制及問卷調查方式等相關規定，以符合實務運作，請討論。（負責同仁：PERDO 楊蕙榕；公務電話分機：85512）

說明：

- 一、以往商學院教學意見調查採行紙本施測，問卷回收率一向很高，但目前全校採取上網填答，填答率不如以往，國貿系有鑑於此，於 4 月 18 日院課程委員會提案建議將有效問卷最低門檻降低，但現場查閱民調中心試算資料後，有效科目增加之幅度不多。

- 二、前述討論事項業經院課程委員決議為重新檢視99學年度無效科目比例是否為主要原因，且替代方案亦可考慮根據修課人數不同而訂定填答人數之最低百分比。
- 三、商學院已配合學校全面施行線上問卷調查，惟本院「教師獎勵辦法」之甄選方式仍重述為紙本問卷施行方式，且現階段複選時間亦不符合現況，擬修訂原甄選方式條文。
- 四、依據 100 學年度第二學期第 2 次課程委員會決議新增條文第五條文字：但如獲選當年校級教學優良獎之教師，不得重覆獲選商學院教學績優教師，其名額依序遞補之，並自 99 學年度院教學績優教師遴選起開始實施。其文字敘述將依照配合加入院教師獎勵辦法中之「甄選方式」條款。
- 五、檢附 99 學年度無效科目總表及修正條文對照表，詳見附件三及附件四(頁 1-3)。

決議：

- 一、敦請國貿系郭炳伸主任、民調中心鄭天澤主任、風管系鄭士卿老師共同組成課程委員會教學意見推薦小組，重新審議有關教學意見問卷調查之實施機制，使更能夠反應教學績效。
- 二、第四條第五項第一款條文修正為：「教學績優教師甄選每年辦理乙次，甄選過程分兩階段進行：第一階段學校於每學期結束前統一進行全校線上問卷調查。第二階段則請商學院民調中心向電算中心申請問卷調查資料，並分析統計。第三階段商學院績優教師名單應待校級優良教師名單確認後，再進行公告事宜，但如獲選當年校級教學優良獎之教師，不得重覆獲選商學院教學績優教師，其名額依序遞補之，並自 99 學年度院教學績優教師遴選起開始實施。」

提案二：PERDO 辦公室 提

案由：擬請重新訂定本學期學習成效確保(AOL)之施作流程及方法，請 討論。

(負責同仁：PERDO 盧佩筠；公務電話分機：85509)

說明：

- 一、配合去年 AACSB 維持認證來訪時，提出 AOL 施作方法未來作業流程應縮減科目實施數量，本學期將訂定新 AOL 施作方法。
- 二、新 AOL 施作方法如下：
 - 1. 課程委員會依據校及院使命目標，重新選出 3 個校、院 Learning goals，各系所學程自行訂定 5 個 Learning goals，共 8 個 Learning goals。再以各系所學程課程培育目標將每個 Goal 各自發展出 2-3 個 objectives.
 - 2. 各系所應細分不同 Program(大學部、碩士班、博士班、MBA 等)，訂出各自一套 Curriculum map(包含 Learning goals 及 objectives)後，依據 Curriculum map 制訂 Rubrics 衡量表。
- 三、上述文件預計於 9 月中回收。另請各系所學程先繳交召集人及負責助教姓名，並出席 6 月 27 日(暫定)召開之 AOL 新制說明會。
- 四、相關文件請詳附件五(頁 1-17)。

決議：6 月 27 日(暫定)AOL 新制說明會將邀請各系所學程召集人及負責助教出席。

提案三：AMBA 提

案由：本學程擬於 101 學年度第一學期開設「中國產業發展趨勢」二學分課程，提請討論。

(負責同仁：AMBA 黃靜怡；公務電話分機：65303)

說明：

- 一、為協助 MBA 學生掌握大中華市場發展趨勢，本課程規劃至大陸實地參訪當地企業，包括：陸資、台資、外資企業，並與企業領袖及專業經理人進行研討。
- 二、本學程擬於 101 學年度第一學期開設「中國產業發展趨勢」二學分，課程中安排於本(101)年 8 月 31 日至 9 月 9 日，由企管系黃秉德副教授與企管系洪順慶教授帶領修習 MBA 學生前往參訪研習，研習主題涵蓋：大中華市場的商機、經營策略、通路及品牌管理等。回國後暫訂於本(101)年 9 月 22 日舉辦成果發表會。
- 三、相關課程規劃業經本學程 101 年 5 月 10 日課程委員會及 101 年 5 月 29 日學程委員會會議通過，相關資料，請參閱附件六(頁 1-5)。

決議：照案通過。

提案四：企管系 提

案由：企管系新開必修課程「全球產業競爭與分析」對應之核心能力乙案，請討論。
(負責同仁：企管系賴怡珍；公務電話分機：87064)

說明：

- 一、該案業經企管系 101.06.04 系課程委員會會議討論通過，檢附會議紀錄(附件七)。
- 二、檢附該課程核心能力對應表(附件八)。

決議：照案通過。

提案五：PERDO 辦公室 提

案由：擬於 102 學年度第 1 學期新開設跨院之「外語專長學生管理學分學程」乙案，請討論。
(負責同仁：PERDO 楊蕙榕；公務電話分機：85512)

說明：

- 一、送校檢附之「必要」文件如附件九(頁 1-4)，共含：
 1. 新設學分學程申請書
 2. 新設學分學程修習科目一覽表
 3. 新設學分學程施行細則
 4. 新設學分學程第一學期各科教學大綱(備妥後逕送院務會議)
- 二、相關課程規劃業經 100 學年度第 1 學期第 3 次及第 2 學期第 2 次行政協調會提案討論，檢附會議紀錄及學分學程設置辦法，詳附件十(頁 1-5)。

決議：建議修習科目一覽表中會計、經濟、統計學三門設定為基礎必修課程，財務管理、人力資源管理、行銷管理、管理學及國際貿易經營理五門為管理必修課程，學生研習商管範圍會更加完整；另外選修科目重覆性過高，請各系所依照基礎及管理必修課程，再提供相關選修課程；修課規定學生需滿必修課共三十學分。

提案六：PERDO 辦公室 提

案由：擬於 101 學年度配合學校全面改採新版教學意見問卷內容乙案，請討論。
(負責同仁：PERDO 楊蕙榕；公務電話分機：85512)

說 明：

- 一、101 學年度起校將全面改採新版教學意見問卷，商學院版本和學校有些出入，校建請商學院配合修改問卷內容，重新研擬商學院課程專用題目，並置於新版問卷第四部份客製題區。
- 二、建請各系所主管/學程主任共同商討商學院之教學意見問卷內容有無調整之必要。
- 三、相關資料詳附件十一(頁 1-13)。

決 議：請 PERDO 辦公室比較新舊教學意見問卷版本之差異，並列出建議放置新版問卷客製題區之題目，送下次課程委員會討論。

肆、臨時動議

伍、散會 下午 2 時 30 分。